

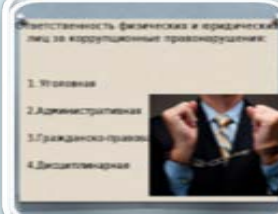
Об опыте работы ФКР Москвы по профилактике коррупционных проявлений

Принципы работы

по противодействию коррупции:



Законность



Неотвратимость
ответственности



Соблюдение прав граждан



Комплексность



Приоритет мер
предупреждения



Публичность и открытость



Сотрудничество

**Обязанность организаций принимать меры по предупреждению
коррупции
(ст.13.3 273-ФЗ «О противодействии коррупции»)**

1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений:

- ▶ разработка должностной инструкции для лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ФКР Москвы;
- ▶ назначение лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ФКР Москвы.

2) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации:

- ▶ в ФКР Москвы утвержден Кодекс этики и служебного поведения сотрудников, в рамках которого на сотрудников ФКР Москвы возлагается обязанность проявлять при исполнении трудовых обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения, а также незамедлительно информировать непосредственного руководителя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений и о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими сотрудниками, контрагентами.

3) Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации:

- ▶ утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ФКР Москвы;
- ▶ образование постоянно действующих органов в целях реализации антикоррупционной политики ФКР Москвы (Комиссия по противодействию коррупции и Комиссии по служебным расследованиям);
- ▶ организация обратной связи для получения сведений о коррупции с лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в ФКР Москвы, (через официальный сайт организации: <https://fond.mos.ru/anti-corruption/feedback-for-messages-about-the-facts-of-corruption/>, а также через «Антикоррупционные ящики» для принятие обращений от граждан и сотрудников ФКР Москвы, установленные при входе на 1 - ом этаже);
- ▶ отсутствие прямого контакта с заявителями (прием корреспонденции через службу «одного окна»);
- ▶ отсутствие прямого контакта с подрядными организациями (через службу «одного окна», при приемке работ – в составе комиссии);
- ▶ осуществление доступа посторонних лиц в организацию осуществляется через регистрацию на посту охраны;
- ▶ осуществление приема заявителей в помещениях, оборудованных видеозаписью, в присутствии других сотрудников.
- ▶ автоматизация процессов контроля и мониторинга;
- ▶ многоступенчатое согласование проектов документов, включая правовую экспертизу уполномоченным структурным подразделением.

4) предотвращение и урегулирование конфликта интересов:

- ▶ в Устав ФКР Москвы внесен раздел «конфликт интересов», в котором раскрыто понятие конфликта интересов и определен круг заинтересованных лиц;
- ▶ организована работа по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с «Методическими рекомендациями по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работа, направленная на выявление личной заинтересованности, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов и изданы приказы: «Об антикоррупционной политике ФКР Москвы», «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в ФКР Москвы на 2021 год», «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников ФКР Москвы», «Об утверждении Порядка оформления работниками ФКР Москвы уведомлений о конфликте интересов и склонении к коррупционным действиям», «Об утверждении формы анкеты кандидата», которыми предусмотрены предлагаемые Методическими рекомендациями требования, по обеспечению контроля и предупреждению коррупции при осуществлении работниками ФКР Москвы закупок;
- ▶ организовано проведение психофизиологических исследований сотрудников, чья профессиональная деятельность связана с коррупционными рисками (проведение полиграфа);

- в типовые формы трудовых договоров, заключаемых с работниками ФКР Москвы, добавлены требования о соблюдении положений утвержденной антикоррупционной политики и локальных нормативных актов ФКР Москвы в сфере предупреждения коррупции и об обязанности предоставлять информацию о гражданах и юридических лицах, в отношении которых может возникнуть личная заинтересованность при исполнении должностных обязанностей;
- в типовые формы заключаемых с подрядными организациями договоров включен пункт о недопустимости совершения коррупционных нарушений и готовности принимать меры по недопущению их совершения, соблюдении законодательства о противодействии коррупции;
- проводится анализ на конфликт интересов;
- с вновь прибывшими работниками до подписания с ними трудового договора проводится ознакомление с локальными документами ФКР Москвы, в том числе с приказом «Об антикоррупционной политике ФКР Москвы» и с приказом «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников Фонда капитального ремонта многоквартирных домов города Москвы», приказом «Об утверждении Порядка оформления работниками ФКР Москвы уведомлений о конфликте интересов и склонении к коррупционным действиям», о чем в листе ознакомления с локальными документами ФКР Москвы прибывший работник делает отметку.

5) Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов

- ▶ в организации издан приказ о внутреннем контроле за недопущением составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов, а также приказ «О требовании к оформлению актов приемки выполненных работ»;
- ▶ проводится ежегодный аудит организации, отчеты размещены на официальном сайте.

6. Сотрудничество организации с правоохранительными органами:

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации (представление информации по запросам, обеспечение явки для дачи пояснений);
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия (представление информации по запросам, обеспечение явки для дачи пояснений);
- в случае установления Комиссией по противодействию коррупции действия, содержащего признаки состава преступления, председатель Комиссии по противодействию коррупции передает информацию о совершении указанного действия и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы;
- ведение учета запросов правоохранительных органов.